

МУП «РКЦ»

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ  
«РАСЧЕТНО-КАССОВЫЙ ЦЕНТР»  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД РУБЦОВСК  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

658224, Россия, Алтайский край, г. Рубцовск, пр. Ленина, 57а  
тел/факс (385-57) 9-47-82

ОГРН 1072209000104 ИНН 2209032199 КПП 220901001

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. директора МУП «РКЦ»

Е.А. Рыжакина

« 09 » июля 2020г.



Политика  
муниципального унитарного предприятия  
«Расчетно-кассовый центр»  
муниципального образования город Рубцовск Алтайского края  
в отношении обработки персональных данных

г.Рубцовск, Алтайский край

2020 год

**Политика**  
**муниципального унитарного предприятия «Расчетно-кассовый центр»**  
**муниципального образования город Рубцовск Алтайского края в отношении обработки**  
**персональных данных**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящая Политика Муниципального унитарного предприятия «Расчетно-кассовый центр» муниципального образования город Рубцовск Алтайского края (далее МУП «РКЦ») в отношении обработки персональных данных (далее - Политика) разработана во исполнение требований п. 2 ч. 1 ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" (далее - Закон о персональных данных) в целях обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.2. Политика действует в отношении всех персональных данных, которые обрабатывает МУП «РКЦ».

1.3. Политика распространяется на отношения в области обработки персональных данных, возникшие у Оператора как до, так и после утверждения настоящей Политики.

1.4. Во исполнение требований ч. 2 ст. 18.1 Закона о персональных данных настоящая Политика публикуется в свободном доступе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте МУП «РКЦ», а также размещается на информационном стенде.

1.5. Основные понятия, используемые в Политике:

**персональные данные** - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

**оператор персональных данных (оператор)** - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

**обработка персональных данных** - любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя в том числе:

- сбор;
- запись;
- систематизацию;
- накопление;
- хранение;
- уточнение (обновление, изменение);
- извлечение;
- использование;
- передачу (распространение, предоставление, доступ);
- обезличивание;
- блокирование;
- удаление;
- уничтожение;

**автоматизированная обработка персональных данных** - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

**распространение персональных данных** - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

**предоставление персональных данных** - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

**блокирование персональных данных** - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

**уничтожение персональных данных** - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

**обезличивание персональных данных** - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

**информационная система персональных данных** - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

**трансграничная передача персональных данных** - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

#### 1.6. Основные права и обязанности Оператора.

##### 1.6.1. Оператор имеет право:

- 1) самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено Законом о персональных данных или другими федеральными законами;
- 2) поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Законом о персональных данных;
- 3) в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в Законе о персональных данных.

##### 1.6.2. Оператор обязан:

- 1) организовывать обработку персональных данных в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;
- 2) отвечать на обращения и запросы субъектов персональных данных и их законных представителей в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;
- 3) сообщать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных (Федеральную службу по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор)) по запросу этого органа необходимую информацию в течение 30 дней с даты получения такого запроса.

1.7. Основные права субъекта персональных данных. Субъект персональных данных имеет право:

- 1) получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами. Сведения предоставляются субъекту персональных данных Оператором в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных. Перечень информации и порядок ее получения установлен Законом о персональных данных;
- 2) требовать от оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;
- 3) выдвигать условие предварительного согласия при обработке персональных данных в целях продвижения на рынке товаров, работ и услуг;

4) обжаловать в Роскомнадзоре или в судебном порядке неправомерные действия или бездействие Оператора при обработке его персональных данных.

1.8. Контроль за исполнением требований настоящей Политики осуществляется уполномоченным лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных у МУП «РКЦ».

## 2. Цели сбора персональных данных

2.1. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

2.2. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

2.3. Обработка МУП «РКЦ» персональных данных осуществляется в следующих целях: создания, ведения и поддержания в рабочем состоянии единой интегрированной базы данных городского хозяйства (характеристика зданий, расчеты с собственниками/нанимателями жилых/нежилых помещений), заключения договоров на взыскание задолженности, иных видов гражданско-правовых договоров с организациями независимо от организационно-правовой формы, осуществления всех предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации форм работы с должниками по оплате жилищных, коммунальных и иных услуг, в том числе взыскание с должников задолженности за оплату жилых/нежилых помещений, коммунальных и иных услуг в судебном порядке, оказания услуг по начислению платы за жилое помещение и коммунальные услуги, иные обязательные платежи: управляющим организациям, товариществам собственников жилья, жилищно-строительным кооперативам, иным потребительским кооперативам, ресурсоснабжающим и иным организациям, обязанностью которых является предоставление платежных документов для внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги в соответствии с ч. 2 ст. 155 Жилищного кодекса РФ, п. 37 Правил предоставления коммунальных услуг гражданам, утвержденных постановлением Правительства РФ от 23 мая 2006 г. № 307 «О порядке предоставления коммунальных услуг гражданам» и иными федеральными законами, нормативными правовыми актами, ФЗ № 115-ФЗ от 07 августа 2001 «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма». В соответствии с разделом 2.1. Программа идентификации и изучения клиентов Правил внутреннего контроля в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, основным принципом программы идентификации и изучения клиентов МУП «РКЦ» является принцип «Знай своего клиента». Сотрудники МУП «РКЦ» бухгалтера по расчету с населением, ответственные за работу с клиентами, идентифицирует и изучает своего клиента при совершении операций (сделок) в соответствии с законодательством Российской Федерации, запрашивает и получает от клиента информацию и документы, которые позволяют идентифицировать и изучить клиента, В целях идентификации и изучения клиента - физического лица в первую очередь выясняются следующие персональные данные: фамилия, имя, а также отчество (если иное не вытекает из закона или национального обычая); дата и место рождения; место жительства (регистрации); место пребывания; гражданство; сведения о документе, удостоверяющем личность (наименование, серия и номер, орган, выдавший документ, дата выдачи документа), данные миграционной карты, документа, подтверждающего право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации; идентификационный номер налогоплательщика (при его наличии) на основании свидетельства о постановке на учет в налоговом органе. Если установлено, что от имени клиента действует его представитель, то необходимо идентифицировать представителя, проверить его полномочия в соответствии со статьей 185 ГК РФ, а также идентифицировать и изучить представляемого клиента. Вышеуказанные полномочия закреплены за МУП «РКЦ» Федеральной службой по финансовому мониторингу МРУ Росфинмониторинга но СФО.

2.4. Обработка персональных данных работников может осуществляться исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов.

### **3. Правовые основания обработки персональных данных**

3.1. Правовым основанием обработки персональных данных является совокупность нормативных правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми Оператор осуществляет обработку персональных данных, в том числе согласно п.7 ст. 22 Федерального закона от 27.07.2006 года №152-ФЗ «О персональных данных», Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 27.07.2006 года №152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 27.07.2006 года № 149 ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», ст. 155 Жилищного кодекса российской Федерации, гл.14 Трудового кодекса Российской Федерации, Устава МУП «РКЦ».

### **4. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных**

4.1. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки, предусмотренным в разд. 2 настоящей Политики. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

МУП «РКЦ» осуществляет обработку персональных данных (категории персональных данных):

а) работников МУП «РКЦ» (в том числе бывших работников предприятия), родственников работников МУП «РКЦ», соискателей вакантных должностей;

б) физических лиц, имеющих обязательства по внесению платы за жилое помещение и коммунальные услуги в пользу управляющих организаций, товариществ собственников жилья, жилищно – строительных кооперативов, иных потребительских кооперативов, ресурсоснабжающих организаций, иных организаций, а именно фамилия, имя, отчество, адрес, дата и место рождения, место жительства (регистрации), место пребывания, гражданство, сведения о документе, удостоверяющем личность (наименование, серия и номер, орган, выдавший документ, дата выдачи документа), данные миграционной карты, документа, подтверждающего право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации, идентификационный номер налогоплательщика (при его наличии) на основании свидетельства о постановке на учет в налоговом органе информации о начислении и задолженности по плате за жилое помещение и коммунальные услуги, информация об иных обязательных платежах физических лиц.

### **5. Принципы и условия обработки персональных данных**

5.1. Обработка персональных данных в МУП «РКЦ» осуществляется на основе принципов:

законности и справедливости целей и способов обработки персональных данных, соответствия целей обработки персональных данных целям, заранее определенным полномочиям МУП «РКЦ»;

соответствия объема и характера обрабатываемых персональных данных, способов обработки персональных данных целям обработки персональных данных;

достоверности персональных данных, их достаточности для целей обработки, недопустимости обработки персональных данных, избыточных по отношению к целям, заявленным при сборе персональных данных;

хранения персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели их обработки;

уничтожения по достижении целей обработки персональных данных и в случае утраты необходимости в их достижении.

5.2. Обработка персональных данных осуществляется на основании условий, определенных законодательством Российской Федерации.

5.3. Обработка персональных данных осуществляется МУП «РКЦ» путем: смешанной обработки персональных данных с передачей полученной информации в уполномоченные органы в сфере социальной защиты населения с целью предоставления физическим лицам субсидий и мер социальной поддержки по плате за жилое помещение и коммунальные услуги; в целях обеспечения безопасности персональных данных при их обработке осуществляется: охрана серверной, ограничение доступа в серверную, обеспечение сетевой безопасности при передаче данных (использование выделенных каналов связи, шифрование каналов связи, использование двухуровневой парольной системы, разграничение прав пользователей на получение той или иной информации, осуществление контроля за деятельностью пользователей).

## 6. Обеспечение безопасности персональных данных

6.1. При обработке персональных данных МУП «РКЦ» принимает необходимые правовые, организационные и технические меры и обеспечивает их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

## 7. Заключительные положения


7.1. Настоящая Политика подлежит изменению, дополнению в случае появления новых законодательных актов Российской Федерации, в том числе специальных нормативных актов по обработке и защите персональных данных.

7.2. Контроль за исполнением требований настоящей Политики осуществляется лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных.

7.3. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту категорий персональных данных, установленных действующим законодательством Российской Федерации и настоящей Политикой, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

Согласовано:

Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных:

 Е.А. Рыжакина «09» 04 2020

Начальник договорно-правового отдела:

 Н.В. Сипкина «09» 04 2020